SANOFI a pour ambition d'être un Leader Mondial et intégré de la Santé, centré sur les besoins des patients.

Rejoignez SANOFI et prenez part à notre ambition : protéger la santé, apporter l'espoir et améliorer la qualité de vie des sept milliards de personnes dans le monde.

Grâce à un environnement dynamique et diversifié, nous vous offrons des opportunités de développer vos compétences, réaliser vos objectifs et apporter votre contribution à des innovations capitales en matière de santé.

Dans ce contexte, **Sanofi Aventis Groupe** recherche :

**UN ALTERNANT – CHARGE DE PROJET REGLEMENTAIRES** (H/F)

Site de **Gentilly (94)**

Descriptif de la mission :

Au sein de la Direction Affaires Réglementaires, Département Business Partner de Sanofi Aventis Groupe et en lien avec votre tuteur,vous contribuerez **aux objectifs définis par la Direction Opérationnelle et serez garant de la conformité des documents promotionnels en appliquant les référentiels en vigueur.**

Dans ce cadre, vos missions consisteront à :

* Contribuer aux lancements des produits et au soutien des marques de la filiale Sanofi Genzyme,
* Contribuer à des demandes d’Autorisation Temporaire d’Utilisation et/ou leur suivi,
* Assurer le respect de la réglementation sur les différents projets marketing,
* Conseiller les équipes médico-marketing en identifiant les risques lors des demandes de visa publicités pour les médicaments,
* Participer à l'élaboration du plan de développement et Business Plan des produits de la filiale en collaboration avec les différents départements impliqués,
* Garantir la conformité des documents promotionnels avec les référentiels en vigueur,
* Tenir à jour les bases de données réglementaires.

Profil recherché :

Vous recherchez un contrat en alternance d'une durée de **12** **mois**, débutant en **Septembre 2020** dans le cadre d'une formation deniveau **Bac +6** en **Pharmacie** ou en **Affaires Réglementaires,** de type **Faculté de Pharmacie** ou **Université.**

Pour ce poste, vous justifiez d'une première expérience ou de connaissances dans les domaines des **Affaires Réglementaires et/ou en Contrôle Publicité.**

Vous maîtrisez **les logiciels du pack Office,** plus particulièrement **Powerpoint.**

**Intervenant dans un environnement international, vous êtes en capacité de converser aisément en anglais avec des interlocuteurs non francophones.**

**Organisé(e)** et **polyvalent(e),** vous êtes doté(e) d'un **esprit d'analyse et de synthèse** et appréciez le **travail en équipe**.Vous êtes reconnu(e) pour votre **rigueur** et votre **investissement.**

Vous souhaitez en parallèle de vos apprentissages théoriques, les mettre en pratique immédiatement en entreprise, merci de nous transmettre vos CV et lettre de motivation.

*Chez Sanofi, la diversité et l’inclusion sont au cœur de notre fonctionnement et sont intégrées à nos Valeurs fondamentales. Nous sommes conscients que pour exploiter véritablement la richesse que la diversité nous apporte, nous devons faire preuve d'inclusion et créer un environnement de travail où ces différences peuvent s'épanouir et être développées pour améliorer le quotidien de nos collègues, patients et clients. Nous respectons et valorisons la diversité de nos collaborateurs, leurs parcours et leurs expériences dans un objectif d’égalité des chances pour tous. Dans le cadre de son engagement diversité, Sanofi accueille et intègre des collaborateurs en situation de handicap.*